



Adjoint à la direction prévention, sécurité et tranquillité publiques

Collectivité : Clichy-sous-Bois

Département : Seine-Saint-Denis – 93

Cadre d'emploi : Catégorie A

Grade : Attaché

Recrutement : par voie statutaire (mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude) ou à défaut pour voie contractuelle

Poste à temps complet - Temps de travail annualisé

Rémunération : Régime indiciaire + régime indemnitaire + prime annuelle

Au sein de la Direction Prévention Sécurité et Tranquillité Publiques, sous l'autorité de la directrice de la prévention sécurité et tranquillité publiques, vous aurez pour missions la mise en œuvre des axes prioritaires de la politique de prévention sécurité et tranquillité publiques sur l'ensemble du territoire, la gestion managériale et le suivi administratif.

Les missions du poste

Mission 1 : Participation à la mise en œuvre des axes prioritaires de la politique de prévention sécurité et tranquillité publiques sur l'ensemble du territoire

. Etre représentant de la direction dans l'animation du partenariat local avec l'ensemble des acteurs socio professionnels et institutionnels (associations, bailleurs, gardiens, copropriétés, éducation nationale, police, justice, services municipaux...)

- Animation de groupes thématiques de travail : cellule de veille, gardiens d'immeuble...
- Conception, coordination, mise en œuvre et suivi d'actions partenariales
- Mise en place et animation de l'observatoire local de la tranquillité publique
- Participation et suivi des outils de gestion urbaine de proximité : diagnostique en marchant ...
-

. Assurer la sécurisation des manifestations publiques et les dispositifs de tranquillité publique :

- Mise en place des dispositifs de sécurité : évènements festifs, marchés forains, brocantes, commémorations, visite ministérielle...
- Accueil des habitants et réponse aux doléances
- Suivi et coordination de l'équipe mobile de tranquillité publique (encadrement direct, planification des actions)

Mission 2 : Coordination opérationnelles des agents gents rattachés à la direction

- Agents de traversée à la sortie des écoles, n= 32
- Agents de prévention/médiation, n= 15
- Agents de Surveillance de la Voie Publique, n= 6
- Equipe Mobile de Tranquillité Publique, n= 7
- Chargés de mission (2), gestionnaire (1), référent prévention délinquance jeunesse (1)= 4

Mission 3 : Suivi administratif

- Organisation de réunion,
- Rédaction de courriers, compte-rendu, arrêtés municipaux
- Réalisation et suivi de tableaux de bord
- Veille juridique

En l'absence de la directrice des PSTP, l'adjoint assure la continuité du service et du plan communale sauvegarde

Profil recherché

- Connaissance de l'environnement territorial, institutionnel et associatif : police nationale, institutions judiciaires...
- Connaissance de la chaîne pénale et civile
- Expertises juridiques : pouvoirs de police du Maire notamment
- Mise en réseau et animation partenariale
- Qualités rédactionnelles
- Analyse de situation et élaboration de solution
- Conduire des entretiens dans un climat conflictuel
- Anticipation des évolutions/conséquences d'un dossier
- Conduite et suivi de projet transversaux
- Esprit d'initiative
- Animation et encadrement d'équipes aux profils divers
- Ecoute active, empathie, discrétion, aisance relationnelle,
- Adaptabilité, disponibilité, réactivité

Conditions d'exercice liées au poste

Permis B obligatoire

Horaires à amplitude variable en fonction des nécessités de service

Participation à des réunions ou à des manifestations au-delà des horaires fixés

Disponibilité téléphonique 24h/24h 7j/7j

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser une lettre de motivation manuscrite accompagnée d'un CV à :

Monsieur le MAIRE de Clichy-sous-Bois

Hôtel de ville

Place du 11 novembre 1918

93390 Clichy-sous-Bois

ou

recrutement@clichysousbois.fr avant le 20 avril 2021 inclus.