

## CHEF DE PROJET PRE (PROGRAMME DE REUSSITE EDUCATIVE) F/H

Au sein de la direction des Solidarités, vos serons missions sont de :

- Favoriser le développement et la mise en œuvre de projets collectifs à destination des bénéficiaires du PRE
- Développer les outils méthodologiques facilitant le pilotage des projets, assurer les recherches de financement et la relation institutionnelle avec les partenaires
- Contribuer à la mise en œuvre du programme d'accrochage et de persévérance scolaires

### **Missions principales**

---

- **Favoriser la mise en place de projets collectifs à destination des enfants suivant un parcours au sein du PRE par :**
  - l'appui méthodologique aux équipes du 1<sup>er</sup> et 2d degré dans l'élaboration et la mise en œuvre de leurs projets
  - la participation aux instances de coordination interne sur le suivi des situations afin d'identifier de nouvelles modalités d'action en fonction des problématiques émergentes
  - l'élaboration de projets à dimension collective, sur la base des priorités identifiées en lien avec les équipes et dans une logique de continuité éducative
  - le développement de partenariats nécessaires à la mise en œuvre des projets
  - la création d'outils de suivi et évaluation des projets
  
- **Développer les outils méthodologiques facilitant le pilotage des projets, assurer les recherches de financement et la relation institutionnelle avec les partenaires :**
  - Créer des outils de pilotage de projet (suivi/évaluation) facilitant le portage institutionnel et partenarial
  - Mener des actions de recherche de financement
  - Assurer la mise en œuvre des instances nécessaires au suivi des projets
  
- **Participer à la mise en œuvre du programme d'accrochage et persévérance scolaires :**
  - Participer à l'animation du programme dans une dynamique partenariale en appui du directeur (diagnostic, actions innovantes)
  - Réaliser le suivi, l'accompagnement et l'orientation des situations individuelles de décrochage scolaire et animer la cellule de veille éducative
  - Contribuer au suivi et reporting dans le cadre du financement européen de ce programme

### **Profil du candidat**

---

- ! Bonnes capacités managériales, expérience appréciée
- ! Bonne capacité à conceptualiser des projets déclinant des politiques publiques locales et départementales
- ! Bonne capacité de synthèse et de rédaction
- ! Bonne culture territoriale
- ! Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel)
- ! Aisance relationnelle
- ! Bonne vision du monde associatif et des institutions
- ! Etre force de propositions

! Rigueur, méthode et organisation

### **Informations statutaires et modalités d'emploi**

---

- . Cadre A de la fonction publique territoriale (cadre d'emploi des attachés territoriaux)
- . Recrutement par voie statutaire (mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude) ou à défaut par voie contractuelle.
- . Rémunération statutaire + régime indemnitaire (RIFSEEP) + prime de fin d'année
- . Accès aux activités du Comités des Œuvres Sociales (COS) du personnel
- . Temps complet, 38h00 de travail hebdomadaire, 25 jours CA + 17 jours RTT
- . Restauration collective au Centre Administratif et Technique de la ville

Pour répondre à cette offre, envoyer une lettre de motivation accompagnée d'un CV :

Date limite des candidatures : 26 juin 2020

- Monsieur le MAIRE de CLICHY SOUS BOIS  
Hôtel de ville place du 11 novembre 1918  
93390 CLICHY-SOUS-BOIS
  
- Ou par courriel : [recrutement@clichysousbois.fr](mailto:recrutement@clichysousbois.fr)